

**КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД  
«САХНОВЩИНСЬКИЙ ЛІЦЕЙ №1»  
САХНОВЩИНСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ  
КРАСНОГРАДСЬКОГО РАЙОНУ  
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**НАКАЗ**

**28.01.2022**

**№ 23**

**Про тимчасову організацію  
освітнього процесу 1-11 класах  
з використанням технологій  
дистанційного навчання**

Керуючись Законами України «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення», «Про місцеві державні адміністрації», «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про захист населення від інфекційних хвороб», на виконання рішення регіональної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій Харківської області (протокол № 1 від 27.01.2022), протоколу місцевої комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій Харківської області № 1 від 27 січня 2022 року, листом відділу освіти, молоді та спорту Сахновщинської селищної ради Красноградського району Харківської області від 28.01.2022 № 01-15/158 «Про впровадження дистанційного навчання» та з метою запобігання поширенню гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої корона вірусом SARS-CoV-2,

**НАКАЗУЮ:**

1. Здійснювати освітній процес для учнів 1-11 класів у КЗ «Сахновщинський ліцей №1» з 28 січня по 14 лютого 2022 року за дистанційними технологіями навчання.

2. Класним керівникам 1-11 класів:

2.1. Попередити здобувачів освіти та їхніх батьків про зміну режиму роботи закладу

28.01.2022

2.2. Повідомити через комунікаційні засоби зв'язку батьків про дати, теми уроків з предметів навчального плану, зміст домашнього завдання, інформаційні ресурси, які можуть використовуватися для навчально-пізнавальної роботи учнями ліцею на період запровадження дистанційного навчання.

28.01.2022

3. Учителям ліцею забезпечити на період здійснення навчання за дистанційними технологіями:

3.1. Навчання в дистанційному режимі згідно з розкладом уроків на 2021-2022 навчальний рік з використанням сервісів Google Meet, Zoom для проведення відеоуроків відповідно до Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти, Google Classroom для взаємодії з учасниками освітнього процесу.

3.2. У класному журналі зазначати режим проведення (синхронний, асинхронний) конкретного навчального заняття.

3.3. Контролювати відвідування учнями занять.

3.4. Дистанційні заняття проводити відповідно до скоригованого розкладу.

4. Заступникам директора Колесніковій В. М., Кизимі Л. І., Яковенко В.Г.:

4.1. Скоригувати розклад уроків для проведення занять дистанційно.

4.2. Здійснювати контроль за виконанням освітніх програм.

4.3. Здійснювати особистий контроль за внесенням змін до календарно-тематичного планування та за необхідності ущільнення навчального матеріалу.

5. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою

Директор

КЗ «Сахновщинський ліцей №1»  З. Науменко